Manual de Instruções

SOLUÇÕES
MADIS
RODBEL

ATENÇÃO

Leia o Manual de Operação com atenção, para que o relógio opere de forma adequada e eficiente por um longo período de tempo. O relógio de ponto deve ser instalado em um ambiente livre de pó e umidade, por favor, não instale-o ao ar livre ou em locais expostos à chuva. A fim de prolongar a vida útil do seu relógio de ponto, por favor, utilize somente cartão térmico especificado pela Madis Rodbel.

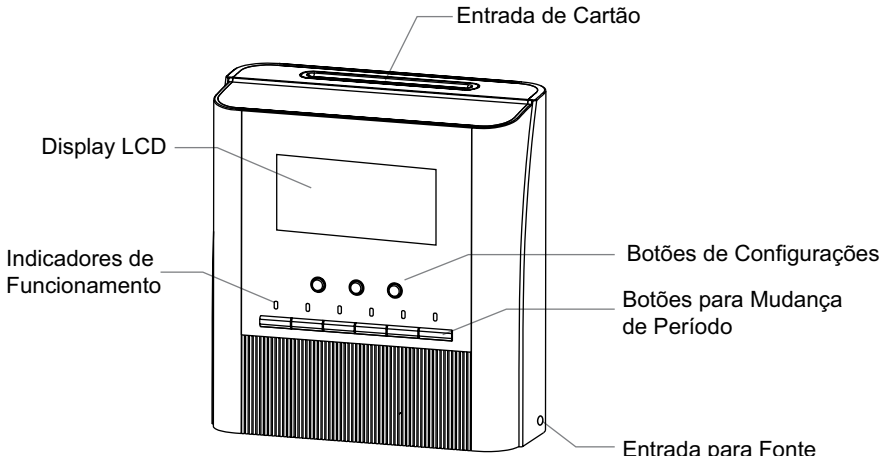
INSTRUÇÕES

I – Componentes

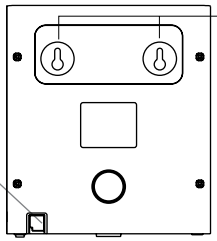
O relógio de ponto é fornecido com os componentes descritos abaixo. Certifique-se de que todos eles estão funcionando.

01 Relógio de Ponto
02 Manual de Operação
03 Fonte
04 Gabarito de Furação
02 Chaves e parafusos

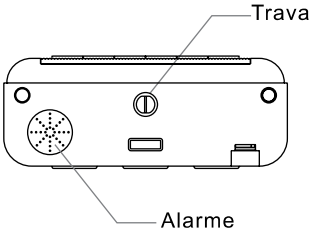
II – Peças



Parte de trás do Relógio



Parte de baixo do Relógio



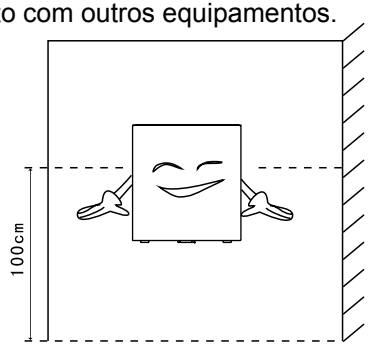
III – Antes de Ligá-lo

Energia Elétrica

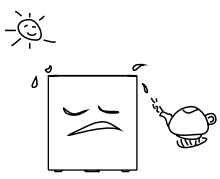
Devem ser observadas as normas técnicas de segurança como a NBR 5410 e NR10. Não ligar o Relógio de Ponto junto com outros equipamentos.

Fixação:

A fixação do relógio de ponto deve ser feita na posição horizontal (1 metro acima do chão) e em ambiente limpo e adequado.

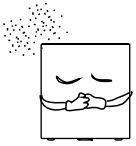


Locais de instalação inapropriados

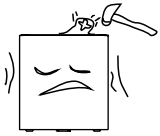


Locais expostos à luz solar direta ou perto de fontes de calor.

Locais expostos à chuva.



Locais com grande quantidade de pó.

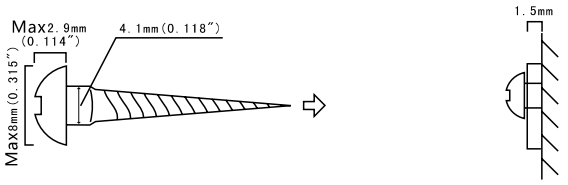


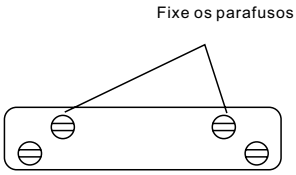
Locais expostos a fortes vibrações ou choque.

IV – Fixação em parede ou mesa

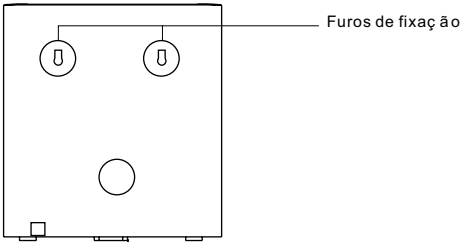
1. Fixe o suporte
Recomendamos que a fixação do suporte seja com altura entre 0,94 m e 1,24m do chão.

2. Fixe os parafusos
Coloque os parafusos com bucha para melhor fixação do equipamento





3. Furação de fixação do relógio de ponto
A base onde será instalada o relógio deve ser 100% plana.



V – Operação

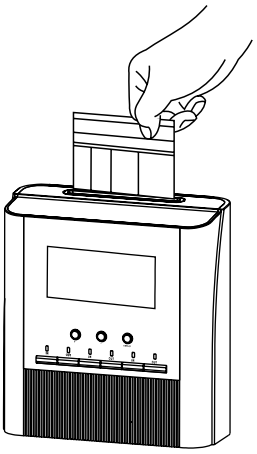
Selecionando a coluna de impressão manualmente

Podem ser programados no relógio de ponto os horários para mudança automática de posição de impressão, mas também é possível alterar a posição de impressão manualmente, de acordo com sua necessidade.

Pressione o botão correspondente à coluna em que se deseja imprimir e insira o cartão de ponto para concluir a impressão.

Em 60 segundos o relógio de ponto irá reiniciar automaticamente a posição de acordo com o horário programado.

Inserindo o cartão



1. Insira o cartão suavemente na parte superior do relógio, o cartão será impresso e devolvido automaticamente.

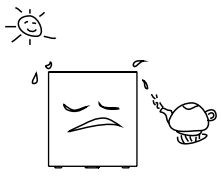
2. Por favor, não empurre o cartão ou retire-o à força durante a impressão.

3. O aparelho aceita somente cartão de ponto indicado pela Madis Rodbel.

4. Não inserir dois ou mais cartões no relógio de ponto.

*** Certifique-se de utilizar somente o cartão de ponto térmico indicado pela Madis Rodbel, a fim de prolongar a vida útil do relógio de ponto.

CUIDADO: Conservação dos Cartões de Ponto.



Locais expostos à luz solar e/ou fontes de calor

Locais expostos à umidade

Condições de armazenamento antes da impressão.
Manter em local seco a uma temperatura máxima de 38° C, 60% de *UR máxima, ao abrigo de luz, evitando contato com plásticos e produtos químicos.

Condições de armazenamento após a impressão.
A impressão terá durabilidade de 5 anos em condições de armazenagem a uma temperatura máxima de 38° e 60% *UR, sem exposição direta à luz solar ultravioleta, fluorescente e sem contato com produtos químicos, solventes, plásticos e principalmente PVC.

*UR: Umidade Relativa do Ar.

Botões de configuração

Além dos botões de mudança de coluna, existem três botões de programação no relógio de ponto.

Botão de ajuste

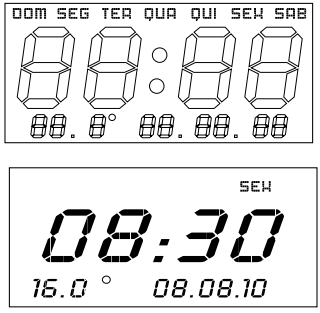
Botão “+” (avanço ou para cima)

Botão “-“ (retroceder ou para baixo)

Pressione “ajuste” para definir ou confirmar os itens de acordo com sua necessidade.

No modo de configuração (chave de trava no ponto verde) o botão de ajuste serve para navegar entre as funções de configuração e os botões “+’ e “-“ alteram os valores dos campos para mais ou para menos.

Display LCD



Será exibido no Display Dia da Semana, Horário, Temporatura e Data.

Mudança automática: De acordo com o horário configurado, o relógio de ponto passará para a primeira coluna, meia hora antes e, em seguida, muda para a segunda coluna. Ou seja, suponha que o primeiro horário é das 08h00min às 12h00min, o relógio de ponto passará para a primeira coluna às 07h30min, quando for 11h30min passará para a segunda coluna.

Reposicionamento Automático: O relógio de ponto irá para a sua posição original após 60 segundos de uma mudança manual.

Marca de Atraso: O relógio de ponto irá imprimir o horário da marcação em negrito caso o funcionário efetue a marcação após o horário de entrada.

Sirenes Interna e Externa: As sirenes serão acionadas nos horários programados e durante o período de tempo configurado.

(Consulte o item 4 na página 9 para definir a configuração).

VI- Configurações

Com a chave de trava de configuração (localizada na parte inferior do relógio posicionada para o ponto verde temos acesso às configurações de funções do relógio de ponto, com ela no ponto vermelho o relógio de ponto ficará bloqueado para novas configurações.

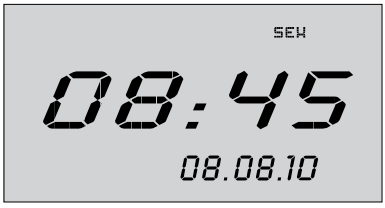
Configurando Funções

1. Configurando Hora / Minuto

Pressione “ajuste” para iniciar a configuração do horário, que começará a piscar no visor LCD, depois pressione a tecla “+” ou “-“ para ajustar a hora.

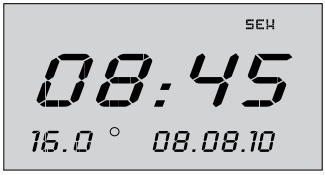
Para salvar pressione novamente a tecla “ajuste”. Depois disso, você altera o minuto e assim por diante.

Ex. 08h45min será exibido como:



2. Configuração de Dia das semana / Dia / Mês / Ano.

Você pode consultar a etapa anterior para definir esses itens.
Data de exibição no meio do visor LCD mostra o dia da semana no topo.
Ex.: Sexta-Feira, 08, Agosto, 2010 irá mostrar como:



3. Configurando os Horários de Entradas e Saídas

Podem ser definidos três horários de entrada e saída dentro de um período do dia (manhã, tarde e horas extras), ou seja, uma entrada e uma saída para o período da manhã, uma entrada e uma saída para o período da tarde e mais uma entrada e uma saída para um período de horas extras.

A1: Horário para entrada do período da manhã.

B1: Horário para saída do período da manhã.

A2: Horário para entrada do período da tarde.

B2: Horário para saída do período da tarde.

A3: Horário para entrada do período de horas extras.

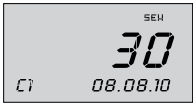
B3: Horário para saída do período de horas extras.

O horário é exibido no visor LCD e pode ser ajustado com a tecla “+” ou “-“, pressione “ajuste” para salvá-lo e selecionar o próximo item. Suponha que o período de trabalho é das 09h00min às 12h00min, será exibido como na figura seguinte:

Se houver apenas dois períodos de trabalho a cada dia, podemos definir o tempo do terceiro período como o segundo. Se houver apenas um período por dia, então podemos definir os três períodos igualmente.

4. Configurando as Sirenes, Interna e Externa.

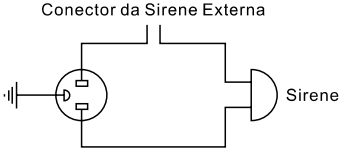
No lado inferior esquerdo do visor LCD note a identificação C1, o número no lado direito do visor LCD mostra o tempo de acionamento das sirenes, em segundos. Pressione "+" ou "-" para ajustar. A figura seguinte mostra um acionamento de 30 segundos:



Nota: Tanto a sirene interna como a externa são acionadas simultaneamente pelo período configurado neste item, no momento em que o relógio atingir os horários especificados em A1, B1, A2, B2, A3 e B3.

Sirene Externa

Existem dois conectores na parte de trás do relógio de ponto. Uma das fases da alimentação da sirene é ligada direto a um dos conectores do relógio. A outra fase é ligada à um dos fios da sirene externa. No outro conector do relógio é conectado o fio que está ligado à sirene externa, conforme figura a seguir:



Pressione o botão laranja e mantenha-o pressionado, conecte o fio e em seguida, solte-o para concluir a instalação. A função da sirene externa será utilizada conforme a necessidade do cliente.

5. Configuração para Marcação de Horas Extras de um dia para o outro.

No lado inferior esquerdo do visor LCD note a identificação C2, o tempo é mostrado no lado direito do visor LCD (pressione "+" ou "-" para ajustá-lo e salve com a tecla "ajuste"), em seguida vá para o próximo item a ser ajustado.

Você não precisa adotar a função se as horas extras forem no mesmo dia, o visor LCD irá ser exibido como:

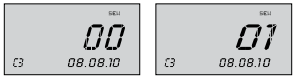
Caso contrário, você precisará ajustar este item, ou seja, quando o funcionário trabalha das 22h00min às 06h00min do dia seguinte o relógio de ponto irá exibir o horário limite para marcação na linha do dia anterior, por exemplo,

como mostra a figura:

Portanto, até às 06h29min, a saída será registrada no dia anterior e, após às 06h30min, ela será registrada no dia atual.

6. Configuração para identificação de frente e verso do cartão

No lado esquerdo inferior do visor LCD note a identificação C3 e “00” no lado direito. Caso queira cancelar a opção deixe como”00”, caso queira aceitar a configuração deixe como “01”. Veja a figura:

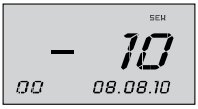


7. Ajuste de Linha do Cartão

Se você achar que o cartão não foi impresso no lugar certo, você pode pressionar “ajuste” e “+” ou “-” por alguns segundos ao mesmo tempo. Em seguida, solte os dois botões e entre no item para ajustar a linha.

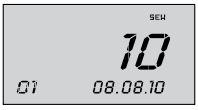
Ajuste da posição vertical de impressão.

Se o cartão não está sendo impresso no lugar certo, seja na frente ou no verso, você pode ajustar, no canto inferior esquerdo do visor LCD note a identificação “00”, e outro valor que estará entre “-10~10” no lado direito do visor LCD, isso significa que você pode ajustar o intervalo de -10 a 10. Os valores mostram as posições de impressão e podem ser movidos 1/12 para cima e para baixo. Suponha que o valor é de -10, será mostrado como:



Ajuste da amplitude vertical de impressão.

Tanto a frente quanto o verso do cartão podem estar fora de amplitude das linhas, você pode ajustá-la de acordo com as etapas anteriores, quando “01” for mostrado no lado inferior esquerdo do visor LCD. Suponha que a figura está ajustada para 10, será exibido a seguir:



Nota: Para o funcionamento do No-Break, é necessário colocar a chave seletora, posicionada na parte de trás do relógio, na posição “ON”.

Dados Tecnológicos e Principais Funções:

FUNÇÕES

Mudança Automática dos Horários de Apontamento	Sim
Alimentação Automática de Cartão	Sim
Configuração para Mudança de Data/Hora	Sim
Configuração de Horário de Apontamento	Seis Horários
Configuração de Sirene	Seis Horários
Configuração de Tempo de Sirene	Sim
Acionamento de Sirene Externa	Sim
Frente e Verso Identificados	Sim
Calendário Perpétuo	Sim
No-break incluso	Sim
Seis marcações por dia	Sim
Impressão	Preto
Termômetro	Sim
Marca Diferenciada no Cartão	Sim
Dimensões	206 x 184 x 70 mm
Alimentação	17Vdc / 0.75 A
Tipo de Impressão	Impressão Térmica
Temperatura de Trabalho	-4ºC ~ 40ºC
Umidade Relativa de Trabalho	20% ~ 90%
Tamanho do Cartão	85 x 185 mm (mensal)
Resistência DC	≥ 4MΩ
Resistência AC	3000 V / 1 minuto
Resistência de Queda	72 cm (embalado)
Peso	0.9 kg

Obrigado por adquirir nossos produtos. Por favor, leia o Manual de Operação com cuidado para operar corretamente o relógio com eficiência por um longo tempo e depois mantê-lo como referência.

MADIS RODBEL Soluções de Ponto e Acesso Ltda.
Av. Diógenes Ribeiro de Lima, 2346 - Alto de Pinheiros - São Paulo - CEP 05458-001
Fone PABX (11) 3026.3000 - Fax Vendas (11) 3026.3030 Fax Técnica (11) 3026.3040 Fax Adm. (11) 3026.3090 - vendas@madis.com.br - tecnica@madis.com.br
rodbel@madis.com.br http://www.madis.com.br

Consultar relação de Rede Autorizada no www.madis.com.br

CONCESSIONÁRIAS:
CURITIBA (PR) Rua Cruz Machado, 115 2º andar - conj 04 - Centro - Tel: (41) 3224-0122
JUNDIAÍ (SP) AV. Alfried Krupp, 996 - Centro - Campo Limpo Pauslita - Tel: (11) 4039-3647 - (11) 4039-3723

FILIAIS:
ABC (SP) R. Juquiá, 10 - sl.05 - CEP 09629-040 - Fone (11) 4367-2895 - Fax (11) 4177-1775.
Belo Horizonte (MG) R. Paraíba, 1070 - sobreloja 10 - CEP 30130-141 - Fone (31) 3261.8292 - Fax (31) 3261.3575
Campinas (SP) Av. Benjamim Constant, 388 - sobreloja - CEP 13010-140 - Fone (19) 3232.9155 - Fax (19) 3232.9721
Fortaleza (CE) Av. Antonio Sales, 1885 - Loja 01 - CEP 60135-101 - Fone (85) 3264-2801 - Fax (85) 3264-2801
Recife (PE) Av. Domingos Ferreira, 4371 - Sala 703 - CEP 051021-040 - Fone (81) 3326.2143 - Fax (81) 3326.2143
Rio de Janeiro (RJ) R. Santana, 167 - CEP 20230-260 - Fone (21) 2224.1062 - Fax (21) 2224.1354
Salvador (BA) Av. Antônio C. Magalhães, 3129 - Sala 1003 - CEP 40275-000 - Fone (71) 3354-6350 - Fax (71) 3354.2973
Santos (SP) R. Julio de Mesquita, 148 - 3º andar - conj. 302 B - CEP 11075-220 - Fone (13) 3222.4266 - Fax (13) 3222.3896
São José dos Campos (SP) Av. Andrômeda, 1249 - sala 102 - CEP 12230-000 - Fone (12) 3931.5582 - Fax (12) 3934.8580